

COMUNE di ARDEA



Città metropolitana
di Roma Capitale

AFFIDAMENTO DELL' INCARICO DI DIRETTORE PER L'ESECUZIONE DEL CONTRATTO DEL SERVIZIO INTEGRATO DI IGIENE URBANA (CIG ZB823E636E)

Questa stazione appaltante, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza della procedura di affidamento, intende affidare l'incarico di Direttore dell'Esecuzione del Contratto del Servizio Integrato di raccolta Rifiuti Urbani.

Tipo di appalto: Servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria, anche integrata; servizi attinenti all'urbanistica e alla paesaggistica; servizi affini di consulenza scientifica e tecnica; servizi di sperimentazione tecnica e analisi.

Luogo di esecuzione dell'intervento : Comune di Ardea

A) STAZIONE APPALTANTE Comune di Ardea

B) OGGETTO DELL'INCARICO

Il servizio da affidare consiste nella direzione dell'esecuzione del contratto per l'appalto di **SERVIZI INTEGRATI DI RACCOLTA DEI RIFIUTI URBANI** e comprende sinteticamente le seguenti attività professionali da svolgersi per un arco temporale pari a **6 mesi**.

L'incarico consisterà nelle attività di coordinamento, direzione e controllo tecnico e contabile dell'esecuzione del contratto del servizio di igiene urbana ed, in particolare, nello svolgimento delle attività di seguito indicate a titolo non esaustivo:

- provvedere al coordinamento, alla direzione ed al controllo tecnico e contabile dell'esecuzione del contratto relativo al servizio di igiene ambientale stipulato dalla stazione appaltante;
- assicurare la regolare esecuzione del contratto da parte dell'appaltatore, verificando che le attività e le prestazioni contrattuali siano eseguite in conformità dei documenti contrattuali;
- svolgere tutte le attività demandate al direttore dell'esecuzione del contratto dal Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. n.50/2016), nonché tutte le attività che si rendano opportune per assicurare il perseguimento dei compiti assegnatigli;
- verificare lo svolgimento del servizio da parte dell'appaltatore con esecuzione di sopralluoghi e segnalare all'Ente per l'applicazione di eventuali penali qualora non vengano rispettate le disposizioni contrattuali;
- acquisire le comunicazioni dell'appaltatore riguardanti la presenza di ostacoli o di condizioni di forza maggiore alla regolare esecuzione del servizio, individuare le opportune soluzioni e provvedere al rilascio di pareri e nullaosta di competenza;
- gestire la corrispondenza con l'utenza riguardo segnalazioni su eventuali malfunzionamenti del servizio e interfacciarsi con la ditta appaltatrice per l'individuazione delle relative soluzioni;
- predisporre, con la stessa periodicità della fatturazione contrattuale, i certificati di pagamento delle rate d'appalto spettanti all'appaltatore da consegnarsi agli uffici comunali in tempo utile per istruire il relativo pagamento.

Il professionista svolgerà la propria attività in piena autonomia interfacciandosi con il Responsabile del Procedimento ovvero con il responsabile dell'Ufficio competente, garantendo l'indispensabile presenza, ove necessaria, presso la sede del Comune di Ardea e sul territorio comunale per le attività, continuative nell'intero arco dell'incarico, di controllo e direzione dell'appalto.

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE: Procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 con il metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

C) CORRISPETTIVO PER IL SERVIZIO IN OGGETTO (IN EURO, CONTRIBUTI PREVIDENZIALI ED IVA ESCLUSI):

Il corrispettivo a base d'asta per l'incarico è pari ad Euro **15.000,00** per sei mesi, oltre IVA e Cassa come per legge.

D) DURATA DEL SERVIZIO IN OGGETTO E TERMINE DI ESECUZIONE

Il servizio avrà una durata di 6 Mesi. L'Ente si riserva la facoltà di prorogare il servizio agli stessi patti e condizioni nelle more dell'individuazione di un nuovo soggetto.

E) MODALITÀ DI FORMALIZZAZIONE AFFIDAMENTO

L'affidamento del servizio avverrà mediante incarico con determinazione dirigenziale.

F) SOGGETTI AMMESSI A PRESENTARE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare istanza:

- liberi professionisti singoli od associati nelle forme di cui alla Legge 1815/1939 e smi;
- società di professionisti;
- possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione;
- società di ingegneria ai sensi dell'art. 46 del D. Lgs 50/2016;
- consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria, anche in forma mista;
- raggruppamenti temporanei costituiti da soggetti di cui ai precedenti punti ai quali si applicano le disposizioni dell'art. 48 del D. L.vo 50/16 e s.m.i. in quanto compatibili.

I professionisti che intendono presentare istanza devono essere in possesso di Diploma di Laurea in ingegneria, in architettura, in geologia, laurea in Scienze Agrarie e Scienze forestali e ambientali o equipollenti; nonché dei requisiti di ordine generale di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016 e degli ulteriori requisiti richiesti dalla vigente normativa per lo svolgimento dell'incarico oggetto del presente avviso.

Lo stesso soggetto non può partecipare contemporaneamente in forma singola o in raggruppamento con altri, o come socio di studio professionale o socio/dipendente di società di ingegneria, pena l'esclusione dalla partecipazione alla selezione per l'elenco.

G) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Il Plico chiuso, con riportata la precisa indicazione del mittente e la dicitura: **“Affidamento dell'incarico di Direttore per l'Esecuzione del Contratto di “Gestione servizi di raccolta rifiuti urbani del Comune di Ardea”** dovrà contenere al suo interno - a pena d'esclusione - tre buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la seguente dicitura, indicata rispettivamente per ciascuna in:

“A – Documentazione Amministrativa”;

“B – Documentazione Tecnica”;

“C – Offerta economica”.

A pena di esclusione:

Si significa che l'uso della ceralacca non è obbligatorio ai fini della partecipazione, ma è possibile utilizzare ogni altro strumento idoneo a garantire l'integrità e la non manomissione del plico di gara .

Busta “A” – Documentazione Amministrativa -.

La domanda di partecipazione, sottoscritta dal concorrente e contenente copia di un documento di identità “in corso di validità” del soggetto/i firmatario/i dovrà essere redatta su carta libera, e dovrà contenere:

- a) L'indicazione completa dei dati personali e di quelli utili ai fini professionali;
 - b) L'attestazione relativa al possesso dei **requisiti di partecipazione di cui alla lett. F)** del presente bando con obbligo di allegare, a pena di esclusione, *Curriculum dedicato* (sottoscritto ai sensi del DPR 445/2000) attestante l'esperienza maturata e/o eventuali qualificazioni o abilitazioni a supporto della qualifica dichiarata nella materia oggetto del bando;
 - c) una dichiarazione, che attesti l'inesistenza delle **cause di esclusione di cui all'articolo 80 del decreto legislativo n. 50 del 2016;**
 - d) Dichiarazione sostitutiva circa la regolarità contributiva (Durc);
- “B – Documentazione Tecnica”

La documentazione tecnica, sottoscritta dal concorrente e contenente copia di un documento di identità “in corso di validità” del soggetto/i firmatario/i dovrà essere redatta su carta libera, e dovrà contenere:

- 1) Elenco degli incarichi professionali svolti per conto di enti pubblici attinenti le attività di direzione dell'esecuzione del contratto per l'esecuzione del servizio di appalti di igiene urbana;
- 2) Elenco degli incarichi svolti per conto di enti pubblici per redazione di piani per la gestione dei rifiuti, comprensivi di raccolta differenziata, redatti negli ultimi cinque anni di cui sia stata certificata la regolare esecuzione da parte dell'ente pubblico committente;

Busta “C” – Offerta Economica -.

La busta conterrà, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- 1) **offerta economica**, redatta in bollo, in lingua italiana, deve indicare il prezzo complessivo ed il ribasso in cifre e in lettere offerto. In caso di discordanza prevale il ribasso percentuale indicato in lettere.

Non sono ammesse offerte economiche alla pari o in aumento rispetto all'importo a base d'appalto.

L'offerta dovrà indicare il ribasso percentuale offerto fino al massimo di tre cifre decimali.

Il Plico dovrà pervenire, a pena esclusione, entro le ore 12.00 del giorno **25/06/2018**, all'Ufficio **Protocollo** di questo Comune mediante il servizio postale con lettera raccomandata A.R., posta celere, ovvero tramite agenzie di recapito autorizzate, nel rispetto della normativa in materia o a mano. Il recapito entro tale termine è ad esclusivo rischio del concorrente, a nulla rilevando la data di spedizione, in caso di trasmissione tramite posta, o di invio/consegna al corriere.

H) CRITERI DI VALUTAZIONE

La valutazione della capacità tecnica e professionale verrà operata attribuendo i seguenti punteggi:

1) Incarichi professionali svolti per conto di enti pubblici attinenti le attività di direzione dell'esecuzione del contratto per l'esecuzione del servizio di appalti di igiene urbana negli ultimi cinque anni (2013-2017): punti 10 per ogni incarico di cui sia stata certificata la regolare esecuzione da parte dell'ente pubblico committente (max punti 40,00);

3) Incarichi svolti per conto di enti pubblici per redazione di piani per la gestione dei rifiuti, comprensivi di raccolta differenziata, redatti negli ultimi cinque anni (2013-2017): punti 10 per ogni incarico di cui sia stata certificata la regolare esecuzione da parte dell'ente pubblico committente (max punti 30,00);

3) Ribasso percentuale (max punti 30,00). Punteggio attribuito secondo la seguente formula:

$$P_i = 30 \times (R_i/R_{max})$$

con

P_i = punteggio del singolo concorrente

R_i ribasso percentuale del singolo concorrente

R_{max} = ribasso massimo offerto dai concorrenti.

Sarà valutata la congruità delle offerte ai sensi del D.Lgs. 50/2016.

I) MOTIVI DI ESCLUSIONE

Saranno escluse altresì le domande:

- a) pervenute dopo la scadenza;
- b) non sottoscritte dal concorrente o dal suo legale rappresentante;
- c) incomplete nei dati di individuazione dell'operatore economico, del suo recapito o dei suoi requisiti professionali, oppure presentate da soggetti carenti dei predetti requisiti professionali;
- d) presentate da operatori economici la cui posizione o funzione sia incompatibile, in forza di legge o di regolamento, oppure la cui ammissibilità sia esclusa dalle condizioni previste dal presente avviso;
- e) presentate da operatori economici per i quali ricorra una delle cause di esclusione di cui all'articolo 80 del decreto legislativo n. 50 del 2016, accertata in qualsiasi momento e con ogni mezzo;
- f) presentate da operatori economici per i quali ricorra una qualunque altra clausola di esclusione dalla partecipazione alle gare per l'affidamento di servizi pubblici o dalla contrattazione con la pubblica amministrazione, come prevista dall'ordinamento giuridico vigente, accertata in qualsiasi momento e con ogni mezzo;

g) non corredate dal documento d'identità del firmatario;

h) presentate da soggetti fra di loro in situazione di controllo ai sensi dell'art. 2359 c.c., ovvero che abbiano presentato domanda di incarico in più forme o con più candidati ovvero che abbiano in comune un associato, un raggruppato, un collaboratore o un consulente; in tal caso sono esclusi ambedue i concorrenti.

Il Comune di Ardea si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese dai richiedenti nelle forme e nei modi di legge. A tal fine potrà richiedere al concorrente o agli Enti competenti la presentazione della documentazione probatoria di quanto dichiarato. Nel caso in cui la documentazione non venga presentata in conformità a quanto richiesto, ovvero la verifica non confermi il contenuto della dichiarazione resa, si procederà all'esclusione del concorrente, fatte salve eventuali conseguenze di carattere penale a carico degli autori di false dichiarazioni.

K) FASE INIZIALE DI AMMISSIONE ALLA GARA, APERTURA DELLE OFFERTE E FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Con successivo provvedimento verrà individuata la Commissione che si occuperà nella prima fase della completezza delle dichiarazioni amministrative rese e della successiva fase di valutazione dei curricula con riferimento ai criteri di valutazione come definiti alla lettera H).

L) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

Informativa ai sensi decreto legislativo 196/03 - i dati personali forniti saranno utilizzati ai fini della selezione e trattati da uffici preposti alla gestione e controllo degli atti e in tutti gli altri casi previsti dalla legge.

La documentazione di gara ed eventuali variazioni o comunicazioni in merito alla presente procedura saranno disponibili anche sul sito internet all'indirizzo: <http://www.ardea.gov.it>

Per ogni controversia è competente il giudice ordinario del Foro di Velletri.

Il Dirigente del Servizio
(Dott. Cosimo Mazzone)